



## Orientações gerais

O presente documento pretende ser um contributo para um melhor entendimento e partilha de dicas úteis relativamente ao funcionamento do Ensino a Distância (EaD). Foi elaborado em colaboração com um grupo de trabalho constituído por docentes de todas as Escolas do IPS com experiência de EaD e por estudantes representantes da Associação Académica (AAIPS). O documento integra ainda contributos de todos os Presidentes dos Conselhos Pedagógicos.

### 1. Disponibilizar os materiais de apoio necessários à aprendizagem

A disponibilização dos materiais de apoio (sebentas, apresentações, exercícios, vídeos, textos, *podcasts*, etc.) na plataforma de EaD, permite aos estudantes terem acesso aos materiais em qualquer momento e local.

#### Dicas úteis:

- Utilize uma única plataforma de EaD, preferencialmente o *Moodle*, para disponibilizar todos os materiais necessários aos estudantes;
- Organize os materiais disponibilizados segundo critérios claros e com orientação explícita para os estudantes (por aula, por semana, por temas, etc.);
- Na disponibilização de vídeos na plataforma *Moodle*, dê preferência a *links* para vídeos carregados em outras plataformas, como por exemplo *Youtube*;
- Evite usar o *email* ou o sistema de informação para partilhar os materiais.

### 2. Dar informação clara e acessível sobre as atividades e respetivo calendário

A organização da informação sobre as atividades que se espera realizar e o prazo pretendido para a realização das mesmas, permite aos estudantes uma melhor gestão do seu tempo e uma melhor articulação das atividades a desenvolver.

**Dicas úteis:**

- Disponibilize de acordo com a organização definida (por aula, por semana, por temas, etc.) as atividades a realizar pelos estudantes;
- Disponibilize também os recursos necessários para essas atividades e o local para submissão dos trabalhos, exercícios ou testes;
- Calendarize as várias atividades com prazos exequíveis, preferencialmente curtos;
- Comunique com os estudantes, de modo a evitar a sobreposição temporal com atividades de outras unidades curriculares.

### 3. Diversificar as tipologias de atividades a desenvolver

**Atividades síncronas:**

- a. Aulas de interação com os estudantes
- b. Esclarecimento de dúvidas em direto
- c. Sessões de discussão (*Chats*)

**Atividades assíncronas:**

- a. Visualização de pequenos vídeos sobre conteúdos;
- b. Leitura e análise de documentos;
- c. Elaboração e submissão de trabalhos ou exercícios;
- d. Sessões de discussão (*Fóruns*);
- e. Realização de testes (*quizzes*) numa perspetiva formativa ou sumativa;
- f. Pesquisas *online* de dados e documentos;
- g. Trabalhos colaborativos em pequenos grupos (Estudos de caso; Resolução de problemas; Relatórios; Apresentações para os colegas, entre outros).

A diversidade de atividades de EaD, permite aos estudantes ter acesso a diferentes formas de aquisição de competências, mas também permite estimular a sua aprendizagem minimizando a desmotivação associada à distância

**Dicas úteis:**

- Privilegie textos e vídeos curtos (que não ultrapassem os 15 minutos);
- Privilegie atividades práticas ou interativas (*fóruns, chats, submissão de textos, exercícios com resolução, o Padlet ou o Mentimeter, etc.*) em detrimento de longas exposições teóricas;
- Aconselhe filmes, documentários e outras tarefas que os estudantes possam realizar autonomamente, para além atividades diretamente relacionadas com os conteúdos da UC;
- Utilize questionários (*quizzes do Moodle, Teams, Mentimeter ou do Kahoot*) para analisar as aprendizagens dos estudantes.

### 4. Estabelecer e divulgar as condições de apoio tutorial online

A definição clara de como será realizado o apoio tutorial à distância, transmite aos estudantes confiança neste processo e permite a concentração de dúvidas e a minimização da proliferação de mensagens.

**Dicas úteis:**

- Aproveite os momentos síncronos para esclarecer dúvidas sobre as atividades propostas e fazer pontos de situação;
- Esteja presente *online* e intervenha com alguma regularidade, habituando os estudantes a essa regularidade;
- Defina as regras da participação dos estudantes e o papel do docente na utilização das ferramentas de comunicação à distância;
- Use os momentos síncronos para encorajamento/motivação e algum apoio humano.

## 5. Dar *feedback* atempado e regular

O *feedback* sobre as atividades desenvolvidas, permite, por um lado, maximizar o envolvimento do estudante no processo de EaD, por outro, ter uma perceção do seu desempenho, minimizando a desmotivação.

**Dicas úteis:**

- Assuma uma atitude formativa com *feedbacks* específicos, construtivos, positivos e com indicações sobre o modo como o estudante pode melhorar e ultrapassar as dificuldades;
- Contacte atempadamente os estudantes que não tenham cumprido o prazo previsto para a tarefa, no sentido de conhecer as suas dificuldades e tentar superá-las;
- Use as ferramentas das plataformas de EaD em que as respostas corretas são mostradas no final;
- Estabeleça um período temporal razoável para o *feedback* das atividades desenvolvidas, preferencialmente curto (1 a 2 dias).

## 6. Incentivar a colaboração entre os estudantes

A colaboração entre estudantes permite criar mecanismos de entreaajuda e aumentar os níveis motivacionais de cada um, para além de permitir o trabalho colaborativo, potenciando as ferramentas de EaD disponíveis.

**Dicas úteis:**

- Promova a colaboração entre pares, sugerindo que os estudantes se apoiem entre si, por exemplo, na participação ativa em fóruns de dúvidas;
- Solicite a realização de atividades e de trabalhos em grupo que implique a colaboração entre os estudantes;
- Defina atividades de debate e reflexão sobre os conteúdos entre todos os estudantes (Fóruns, Chats, Glossários, etc.);
- Estimule a realização de trabalhos que recorram ao trabalho colaborativo entre os estudantes (p.e. trabalhos escritos colaborativos onde fique registado a contribuição de cada estudante).