

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE201507/0121

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério da Educação e Ciência

Orgão / Serviço: Instituto Politécnico de Setúbal

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Técnico

Categoria: Assistente Técnico

Grau de Complexidade: 2

Remuneração: De acordo com as regras do artigo 38º da LOE 2015

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Divisão Académica: Organização dos processos de estudantes e atos académicos (candidaturas, inscrições, controlo pagamento de propinas, frequência, avaliação, emissão de certidões); Registo de dados na gestão académica no SIGARRA; Atendimento ao público; Registo da documentação da Divisão Académica.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Politécnico de Setúbal	2	Edifício Sede - Campus do IPS - Estefanilha		2910761 SETÚBAL	Setúbal	Setúbal

Nº de Vagas/ Alterações

Total Postos de Trabalho: 2

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: Requerimento dirigido ao Presidente do IPS, para recrutamento@ips.pt

Contacto: recrutamento@ips.pt ; 265790137

Data Publicitação: 2015-07-10

Data Limite: 2015-07-24

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social: Não aplicável

Texto Publicado em Jornal Oficial: Não aplicável

Observações

As candidaturas devem ser formalizadas através de requerimento dirigido ao Presidente do IPS, acompanhado de Curriculum Vitae atualizado e declaração do serviço de origem, com indicação de vínculo, categoria e remuneração, enviadas através de correio eletrónico para recrutamento@ips.pt
