IPS Instituto Politécnico de Setúbal

Parecer:	Despacho Autorizador:
Data: ___ / ____ / 20___	Data: ___ / ____ / 20___

PEDIDO DE ADIANTAMENTO DE AJUDAS DE CUSTO

(Art.º 36.º do DL n.º106/98, de 24 Abril e Art.º 9.º do DL n.º192/95, de 28 de Julho)

_____

Nome (em maiúsculas)

Categoria _____ *Unidade Orgânica* _____

Vem solicitar a V.Ex.ª que lhe seja concedido adiantamento de Ajudas de Custo/Transporte, no valor de ____,___ € (_____), referente à sua deslocação a _____ (local) para _____ (evento), no período de ___/___/___ a ___/___/___ (___ dias), de acordo com autorização prévia que se junta e em conformidade com o disposto no art.º 10.º do Regulamento de Ajudas de Custo e Transporte do IPS, aprovado em reunião alargada do Conselho de Gestão do IPS de 18/12/2009, com entrada em vigor a 01/01/2010.

Setúbal, ____ de _____ de 20____.

Pede deferimento,

Parecer da Direcção da Escola:

_____

(Assinatura)

Reservado aos serviços:

Previsão do cálculo do valor solicitado:

Dias	Início		Chegada		% Ajuda Custo
	Dia	**Hora**	Dia	**Hora**	

Importância Diária	Importância Total

____ dias a 100%
____ dias a 50%
____ dias a 25%
____ dias a ____%

Deduções: ____ dias Sub.Almoç

TOTAL

Cabimento na rubrica orçamental:

☐ Sim ☐ Não

A Contabilidade:

_____

Data: ___ /___ / 20___

Nota: Este pedido tem de ser efectuado nos Recursos Humanos com a antecedência mínima de **10 dias úteis** antes da deslocação em serviço, sob pena de ser indeferido.